

Warszawa, 30 czerwca 2023 roku

## Zapytanie ofertowe nr 08/06/2023

na realizację zadania pt. „*Ogólnopolskie sympozjum hodowców i przetwórców bydła mięsnego*” dotyczącego podniesienia konkurencyjności polskiej wołowiny.

### I. ZAMAWIAJĄCY

Unia Producentów i Pracodawców Przemysłu Mięsnego  
Al. Ujazdowskie 18 lok. 16, 00-478 Warszawa,  
KRS 0000246895 / NIP 701-003-39-96 / REGON 140652872  
Tel. /fax: +48 22 696 52 70, [www.upemi.pl](http://www.upemi.pl) / e-mail: [biuro@upemi.pl](mailto:biuro@upemi.pl)

### II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

#### ZAŁOŻENIA PROJEKTU

**Produkty objęte projektem:** polska wołowina.

#### Założenia kampanii:

Drastyczne zmiany jakie w ostatnim czasie zachodzą w branży mięsnej, z powodu wejścia w życie polityki zielonego ładu, strategii od pola do stołu, wojny na Ukrainie, kryzysu post-covid po zerwaniu łańcuchów dostaw, transformacji energetycznej, rosnących cen środków produkcji oraz rosnącej w konsekwencji inflacji, w Polsce w UE i na świecie, dotyczą bezpośrednio wszystkich uczestników łańcucha produkcji wszystkich gatunków mięs i mają wpływ na ich dalszy rozwój lub nawet możliwość kontynuacji działalności gospodarczej.

Polskie produkty wołowe posiadają przewagę cenową na rynku unijnym, który dla rodzimej produkcji nadal jest najważniejszym rynkiem zbytu. W obliczu nasycenia rynku UE, coraz większego znaczenia nabierają kraje trzecie, gdzie Polska konkuruje z takimi gigantami jak Brazylia, Australia czy Chiny. Handel zagraniczny wciąż jest jednym z najistotniejszych czynników pozwalających zachować dynamikę wzrostu produkcji wołowiny i całej branży wołowej, uniezależniając rodzimą produkcję od wolno rosnącego popytu krajowego.

Eksport na wymagające rynki krajów trzecich i UE jest także katalizatorem rozwoju technologicznego polskiej hodowli wołowiny: rosnący eksport przyczynia się do poprawy kondycji finansowej branży, co pozwala na doskonalenie zaplecza produkcyjnego i oferty handlowej. Aktualne strategie rozwojowe zarówno całej branży jak i poszczególnych uczestników, opierają się także na trwalszych niż cenowe przewagach konkurencyjnych:

- na wyjątkowej jakości i walorach smakowych, wynikających z pełnej kontroli procesu produkcji „od pola do stołu” możliwej dzięki rosnącej integracji pionowej sektora;

- na najwyższym poziomie bezpieczeństwa żywieniowego i zdrowotnego całej oferty mięsa i przetworów wołowych pochodzących z Polski, gwarantowanego, przez skuteczne egzekwowanie przepisów krajowych i unijnych;
- na elastyczności polskich producentów w dopasowaniu oferty w zakresie asortymentu itp. do oczekiwań i potrzeb poszczególnych odbiorców.

Z rejestrów na stronie GIW (<https://www.wetgiw.gov.pl/nadzor-weterynaryjny/zywnosc-pochodzenia-zwierzecego>) wynika, że aktualnie w Polsce funkcjonuje 889 zakładów wołowych oraz 2 776 hodowców bydła i bawołów to duża liczba podmiotów, dla których rzetelne informacje regulujące ich działalność mają ogromne znaczenie w codziennym podejmowaniu decyzji biznesowych.

Zmieniająca się dynamicznie sytuacja makro i mikro ekonomiczna skutkuje m.in. rosnącymi kosztami energii czy pasz, co przekłada się bezpośrednio na koszty produktu końcowego, spadek opłacalności, a często przyczynia się do ograniczeniem produkcji. Niezbędne jest zatem wychodzenie naprzeciw oczekiwaniom zmieniającego się świata poprzez:

- dokonywanie aktualnej analizy sytuacji na krajowych i światowym rynku wołowiny;
- redefinicję dotychczasowych strategii w zakresie produkcji i eksportu wołowiny;
- elastyczne działania celem budowania przewag konkurencyjnych opartych na jakości i innowacyjności (zarówno w zakresie procesowym jak również produktowym)
- szukanie rozwiązań naukowych opartych na m.in. biotechnologii i mikrobiologii zmierzających do ograniczenia przenoszenia drobnoustrojów, chorób zwierząt oraz skażenia żywności.

Oprócz debaty z udziałem przedstawicieli np. m.in. urzędów i instytucji państwowych, ekspertów i naukowców w danych dziedzinach warto także przedstawić uczestnikom możliwość rozwiązania różnych problemów, z którymi borykają się na co dzień.

Forum stanowiłoby pewnego rodzaju platformę bezpośredniej komunikacji pomiędzy branżą mięsną a przedstawicielami instytucji czy ekspertami. W tym celu zostanie opracowana ankieta, która będzie miała na celu nie tylko ocenę danego wydarzenia, ale także pozwoli na zebranie informacji, jakie tematy powinny być poruszone na kolejnym Forum, przedstawiciele jakich urzędów zaproszeni do prelekcji i debat oraz jakie firmy okołobranżowe powinny zostać zaproszone do przedstawienia swojej oferty.

Podczas wydarzenia zorganizowane zostaną debaty z udziałem prelegentów oraz uczestników konferencji, co pozwoliło na rozwinięcie najbardziej istotnych dla branży wątków, zadawanie pytań i wspólne poszukiwanie rozwiązań.

---

## *CELE KAMPANII I EFEKTYWNOŚĆ*

---

### I. CELE GŁÓWNE

#### **Fundusz Promocji Mięsa Wołowego:**

- ✓ Podniesienie konkurencyjności polskiej wołowiny

### II. CELE SZCZEGÓŁOWE KAMPANII

- ✓ stymulowanie podnoszenia kompetencji w łańcuchu dostaw dla podniesienia konkurencyjności polskiej wołowiny;

- ✓ dotarcie z informacjami o aktualnej sytuacji na rynku wołowiny z zakresu np. ekonomii, strategii, marketingu, biotechnologii do hodowców i producentów wołowiny;
- ✓ zwiększenie wiedzy wśród producentów z zakresu najnowszych rozwiązań naukowych w biotechnologii i mikrobiologii;
- ✓ zorganizowanie debat z udziałem ekspertów w dziedzinie np. ekonomii, marketingu i PR, naukowców, praktyków.

---

#### *GRUPY ODBIORCÓW KAMPANII / KONFERENCJI*

---

- **przedstawiciele mikro, małych, średnich i dużych firm z branży mięsnej (ubój, rozbiór i przetwórstwo wołowiny)**
- **hodowcy i producenci bydła**
- **producenci pasz dla bydła**

Przedstawiciele całego łańcucha produkcji wołowiny potrzebują aktualnych, wiarygodnych informacji, przedstawionych kompleksowo i w przejrzysty sposób, przez ekspertów z różnych obszarów, które mają min. bezpośredni wpływ na koszty produkcji lub aktualne i potencjalne rynki zbytu, a także na wizerunek firmy i sposoby zarządzania nią zwłaszcza w sytuacjach kryzysowych.

---

#### *DZIAŁANIA STANOWIĄCE PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA*

---

W ramach zadania zorganizowane zostanie dwudniowe Forum dla około 180 - 200 uczestników hodowców bydła i przetwórców wołowiny oraz producentów pasz połączone z bankietem degustacyjnym. Forum realizowane zostanie w okolicach Warszawy.

W ramach zadania m.in.

- wynajęta będzie powierzchnia konferencyjna wraz z multimediami, nagłośnieniem itp.
- wyemitowany zostanie banner reklamujący wydarzenie na wybranym portalu internetowym
- zostaną wykonane materiały info – pro do oznakowania wydarzenia np. ścianka prasowa, roll-upy czy trybunka recepcyjna
- opracowane i wydrukowane zostaną zaproszenia (do wysyłki pocztą tradycyjną i elektroniczną) oraz certyfikaty uczestnictwa, które będą rozdane na zakończenie wydarzenia
- zostaną zaproszeni prelegenci i eksperci, a także moderator, czy hostessy do obsługi recepcyjnej (rejestracja uczestników wydarzenia, wydawanie pakietów konferencyjnych, rozdanie certyfikatów itp.)
- przygotowane zostaną dla uczestników seminarium dedykowane zestawy gadżetów i materiałów informacyjno - promocyjnych.
- w czasie wydarzenia zostaną zapewnione ciągłe przerwy kawowe i lunch w każdym dniu konferencji, a dodatkowo pierwszy dzień forum zakończy się uroczystym bankietem degustacyjnym z pokazem kulinarnym.

W czasie prezentacji i paneli dyskusyjnych eksperci z zakresu ekonomii, strategii, praktycy oraz przedstawiciele świata nauki przedstawią dane nt. aktualnej sytuacji na rynku wołowym oraz możliwości rozwiązań biznesowych i technologicznych.

#### Ramowy program Forum

##### Dzień 1

- rejestracja uczestników
- pierwszy panel ekspercki i dyskusyjny ok. 2 godz.
- lunch
- drugi panel ekspercki i dyskusja ok. 2 godz.
- bankiet degustacyjny z pokazem kulinarnym i kuluarowymi rozmowami z ekspertami

##### Dzień 2

- bufet śniadaniowy
- trzeci panel ekspercki i dyskusyjny ok. 2 godz.
- przerwa kawowa
- podsumowanie konferencji i podziękowanie ok. 1 – 1,5 godz. (zakończenie części oficjalnej)
- lunch

### III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: lipiec – listopad 2023

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia.

### IV. BUDŻET ZAMÓWIENIA

Maksymalny budżet dla przedmiotu zamówienia **209 524,00 zł (słownie: dwieście dziewięć tysięcy pięćset dwadzieścia cztery złote i 00 groszy) brutto.**

LP.	KATEGORIA KOSZTOWA	WYKAZ SZCZEGÓŁOWY	ILOŚĆ	KWOTA BRUTTO
1	reklama w telewizji, radio, prasie lub innych mediach	emisja banneru na stronie www przez 2 tyg.	1	4 000,00
2	przygotowanie stoisk i materiałów informacyjno-promocyjnych	projekt graficzny i wydruk materiałów info – pro do oznakowania wydarzenia np. ścianki prasowej, roll-upów, banerów i trybunki recepcyjnej	1	10 000,00
		projekt graficzny wraz z opracowaniem merytorycznym, składem i drukiem materiałów promocyjnych tj. np. zaproszenie, certyfikat uczestnictwa itp. dla ok. 200 os.	1	2 000,00
		pakiety gadżetów konferencyjnych dla uczestników (ok. 200 osób) np. m.in. torba na laptopa, długopis, USB, notes biznesowy	200	30 000,00
3	organizacja szkoleń i konferencji	organizacja konferencji 2 dniowej (w tym m.in. wynajem sali z multimediami, nagłośnieniem, oprawą muzyczną itp.)	1	10 000,00
		wynagrodzenie dla wykładowców / prelegentów / ekspertów (m.in. przygotowanie prezentacji, wystąpienie, udział w debacie itp.)	6	12 000,00
		przerwy kawowe ciągłe po 1 na każdy dzień konferencji / forum dla ok. 200 os.	2	15 000,00
		przerwa lunchowa (lunch bufetowy) po 1 w każdym dniu konferencji / forum dla ok. 200 os.	2	30 000,00

		organizacja bankietu degustacyjnego z pokazem kulinarnym dla ok. 200 os. (wynajem sali, nagłośnienie, catering itp.)	1	40 000,00
		bufet śniadaniowy w drugim dniu konferencji dla ok. 200 os.	1	6 000,00
		Wynagrodzenie hostess (po 2 os. na każdy dzień konferencji/ forum)	4	2 000,00
		Wynagrodzenie dla moderatora za 2 dni	1	3 000,00
4	publikacja i dystrybucja broszur, ulotek, plakatów, zaproszeń i innych materiałów informacyjno-promocyjnych	dystrybucja zaproszeń (kurier, poczta polska)	200	924,00
5	wynagrodzenie dostawy towarów lub usług, niezbędnych do realizacji zadania	Obsługa agencyjna	1	15 000,00
		obsługa kucharska na pokazie kulinarnym	1	20 000,00
		obsługa kelnerska na bankiecie	1	9 600,00
			<b>RAZEM</b>	<b>209 524,00</b>

#### V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- Postępowanie prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy Kodeks cywilny z dnia 23 kwietnia 1964 r. (Dz.U. poz. 1025 z dnia 29.05.2018 r. z późn. zm.) art. 70<sup>1</sup> - 70<sup>5</sup>, z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji.
- Postępowanie prowadzone zostanie jednoetapowo i obejmie:
  - opublikowanie zaproszenia do składania ofert,
  - komisyjne otwarcie ofert,
  - ocenę złożonych ofert,
  - wybór najkorzystniejszej oferty.
- Postępowanie prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
- Postępowanie prowadzi się w języku polskim.
- Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia części zamówienia podwykonawcom.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia procedury lub wydłużenia terminów o czym niezwłocznie poinformuje Oferentów.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia postępowania bez wyboru żadnej oferty bez podawania przyczyny.
- Niniejsze postępowanie w trybie zapytania ofertowego nie stanowi zobowiązania do zawarcia umowy.

#### VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA

- O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Oferenci, którzy:
  - nie podlegają wykluczeniu
  - spełniają warunki udziału w postępowaniu.
- Ocena spełnienia warunków przeprowadzona będzie w oparciu o złożone przez Oferentów oświadczenia i inne dokumenty.

3. W postępowaniu ofertowym mogą brać udział Oferenci spełniający następujące warunki formalno-prawne:
  - a) posiadają status przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 6 marca 2018 roku Prawo przedsiębiorców (Dz.U. 2018 poz. 646.);
  - b) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie umowy;
  - c) dysponują odpowiednim potencjałem ludzkim;
  - d) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym;
  - e) posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej;
  - f) nie podlegają wykluczeniu z procedury.
4. Z niniejszej procedury wyklucza się:
  - a) Oferentów, w stosunku, do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Oferentów, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
  - b) Oferentów, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania.

## VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy sporządzić na załączonym druku „Formularz ofertowy” dla całości zamówienia (Załącznik 1) w formie pisemnej w języku polskim, który powinien zostać podpisany przez osoby\* upoważnione. **Brak poprawnie wypełnionego załącznika skutkuje odrzuceniem oferty.** Jeżeli do postępowania przystępuje konsorcjum firm, komplet dokumentów składa jego lider, który zobowiązany jest również dostarczyć umowę konsorcjum. Wyjątek stanowią dokumenty opisane w pkt. 8.3 lit. a – c.
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane Załączniki, które powinny zostać podpisane przez osoby upoważnione\*. **Brak jakiegokolwiek, poprawnie wypełnionego załącznika skutkuje odrzuceniem oferty.**
3. Każdy z Oferentów ma prawo do złożenia jednej oferty na całość zamówienia. Złożenie dwóch ofert na zamówienie skutkować będzie odrzuceniem Wykonawcy w zamówieniu.
4. Wszystkie dokumenty w tym kopie dokumentów muszą być podpisane, poświadczane za zgodność z oryginałem przez osobę podpisującą ofertę (osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy).
5. Osoba podpisująca ofertę z załącznikami musi być osobą upoważnioną – za osobę/ osoby upoważnioną/e uznaje się osobę/y figurującą/e w rejestrach do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu, dołączonym do oferty.
6. Wymaga się, aby dokumenty składające się na ofertę miały strony ponumerowane oraz były połączone w sposób trwały.
7. Wszystkie miejsca, w których Oferent naniósł zmiany powinny być podpisane przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta.
8. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:
  - 8.1. **Dokumenty potwierdzające posiadanie statusu przedsiębiorcy** oraz fakt, że sytuacja ekonomiczna i finansowa zapewni prawidłową realizację zamówienia, zawierające:



- a) **aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego** albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu do składania ofert. Jeżeli Oferenci wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia powyższy dokument składa każdy z konsorcjantów.
- b) **aktualne zaświadczenie o niezaleganiu ze składkami do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych**, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu do składania ofert. Jeżeli Oferenci wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia powyższy dokument składa każdy z konsorcjantów.
- c) **aktualne zaświadczenie o niezaleganiu ze zobowiązaniami do Urzędu Skarbowego**, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu do składania ofert. Jeżeli Oferenci wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia powyższy dokument składa każdy z konsorcjantów.
- d) **ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności - aktualna polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Oferent jest ubezpieczony od zawodowej odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
- e) **umowę konsorcjum (jeżeli dotyczy)** – umowa cywilno-prawna ze wskazaniem lidera upoważnionego do reprezentowania konsorcjum oraz szczegółowego zakresu obowiązków każdego z konsorcjantów.

## 8.2 **Koncepcję realizacji zamówienia** obejmującą następujące elementy:

- 8.2.1. **projekty graficzne materiałów informacyjno – promocyjnych** (ścianka, roll-up, baner internetowy, trybunka recepcyjna, certyfikat uczestnictwa)
- 8.4.2. **propozycję zakresu tematycznego sympozjum** wraz z propozycją co najmniej 6 prelegentów / ekspertów i uzasadnieniem ich wyboru.

**Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzania modyfikacji w ramach koncepcji i propozycji objętych wybraną ofertą.**

## **VIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę w formie papierowej należy dostarczyć w zaklejonej kopercie z tytułem: **„Odpowiedź na zapytanie nr 08/06/2023”** do Zamawiającego na wskazany adres siedziby Zamawiającego:  
**UNIA PRODUCENTÓW I PRACODAWCÓW PRZEMYSŁU MIĘSNEGO, AL. UJAZDOWSKIE 18 LOK. 16, 00-478 WARSZAWA**  
**w terminie do dnia 17 lipca 2023 r. do godziny 10.00.** Liczy się data wpłynięcia oferty do biura Zamawiającego.
2. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty w formie elektronicznej jako zeskanowanych podpisanych dokumentów w pliku / plikach pdf. Ofertę w formie elektronicznej należy przesłać na maila – [a.krzyzak@upemi.pl](mailto:a.krzyzak@upemi.pl) z tytułem: **„Odpowiedź na zapytanie nr 08/06/2023 w terminie do dnia 17 lipca 2023 r. do godziny 10.00.** Liczy się data i godzina wpłynięcia oferty na serwer Zamawiającego.

3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
6. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie: [www.upemi.pl](http://www.upemi.pl)

## IX. OCENA OFERT

1. Złożone oferty zostaną ocenione pod względem stawianych im warunków udziału w postępowaniu określonym w Zapytaniu.
2. W przypadku gdy oferta nie spełni któregokolwiek z warunków udziału w postępowaniu (brak formularza ofertowego oraz załączników, brak podpisów osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy) niniejszego zapytania ofertowego – oferta zostanie odrzucona. Z tytułu odrzucenia oferty, Oferentom nie przysługują żadne roszczenia przeciw Zamawiającemu. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta wynosi łącznie 100 pkt.
3. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty spełniającej kryteria formalne Zamawiający będzie kierować się **kryteriami oceny oferty**:

KRYTERIUM	MAX. LICZBA PUNKTÓW
<b>1. CENA</b>	50
<b>2. JAKOŚĆ KONCEPCJI REALIZACJI</b>	50

- 3.1. **CENA** - w tym kryterium Zamawiający przydzieli każdej badanej ofercie odpowiednią liczbę punktów wg wzoru nr 1. Oferent, który zaproponuje najniższą cenę otrzyma 50 punktów, natomiast pozostali Oferenci odpowiednio mniej punktów według wzoru 1 zamieszczonego poniżej:

$$C = \frac{C \text{ min}}{C_x} \times 50 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – liczba punktów za kryterium „cena”;

C min – najniższa cena wynikająca ze złożonych ofert;

C<sub>x</sub> – cena oferty badanej.

- 3.2. **JAKOŚĆ KONCEPCJI REALIZACJI** - w tym kryterium Zamawiający przydzieli każdej badanej ofercie odpowiednią liczbę punktów (**maksymalnie 50 pkt**) w oparciu o następujące kryteria:

1.	Atrakcyjność materiałów informacyjno - promocyjnych	<b>1-20 pkt.</b>
2.	Dopasowanie merytoryczne zakresu tematycznego sympozjum do specyfikacji produktu i poszczególnych grup docelowych projektu	<b>1-15 pkt.</b>
3.	Propozycje ekspertów / prelegentów	<b>1-15 pkt.</b>

## X. WYBÓR I OGŁOSZENIE ZWYCIĘZCY

1. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która otrzyma największą liczbę punktów.



2. Zamawiający jest uprawniony do wyboru kolejnej, najkorzystniejszej oferty w przypadku gdyby wybrany Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą odmówił podpisania umowy lub gdyby podpisanie umowy z takim Oferentem stało się niemożliwe z innych przyczyn.
3. Wybór i ogłoszenie wybranego Oferenta nastąpi w terminie do 10 dni roboczych liczonych od dnia po dniu zakończenia przyjmowania ofert.
4. Zamawiający poinformuje Oferentów, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty w zamówieniu.

## **XI. OSOBY UPRAWNIONE DO UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO**

Ewentualne pytania proszę kierować do pani Agnieszki Krzyżak – Karniło e-mail: [a.krzyzak@upemi.pl](mailto:a.krzyzak@upemi.pl).

## **XII. WARUNKI SZCZEGÓLNE**

1. Termin związania ofertą powinien wynosić 30 dni od dnia jej złożenia.
2. W cenie usługi Wykonawca zobowiązany jest ująć wszystkie przewidywalne koszty związane z realizacją zamówienia szczegółowo wskazane w niniejszym Zapytaniu oraz wszystkie koszty wynikające z zapisów niniejszego zapytania ofertowego, bez których realizacja zamówienia nie byłaby możliwa.
3. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia. Odpowiedzialność za prawidłową realizację zamówienia ponosi Wykonawca.
4. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności, ani jakichkolwiek kosztów związanych z przygotowaniem oferty przez Oferenta, a w szczególności związanych z przystąpieniem do procesu ofertowego, przygotowaniem i złożeniem oferty, przygotowaniem do zawarcia umowy.
5. Zamawiający zastrzega, że realizacja projektu będzie przebiegała w etapach, z których każdy będzie miał minimum 3 miesiące.
6. Rozliczanie działań zrealizowanych w danym etapie będzie realizowane na koniec etapu w oparciu o przekazane dokumenty i obszerny materiał dowodowy potwierdzające należyte wykonanie działań (zdjęcia i/lub nagrania, egzemplarze wytworzonych materiałów, inne materiały, adekwatne do charakteru działania).
7. Zamawiający zastrzega, iż wszystkie materiały wytworzone w ramach projektu objętego niniejszym zapytaniem ofertowym będą musiały zawierać informację o źródle finansowania, której treść zostanie przekazana wybranemu Wykonawcy.
8. W przypadku, gdy projekt nie uzyska finansowania ze środków Funduszy Promocji, nie będzie realizowany i Oferentom nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.

## **XIII. ZAŁĄCZNIKI**

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy dla zamówienia.
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie Oferenta o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym.

**Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego nr 08/06/2023**

## Formularz ofertowy

Nazwa i adres oferenta:

.....  
.....

Numer telefonu: ..... e-mail: .....

NIP..... REGON .....

### W odpowiedzi na Zapytanie ofertowe

1. Oświadczamy, że oferujemy wykonanie zamówienia w określonej kwocie:

Lp.	Podmiot zamówienia	ilość	Cena netto	Cena brutto
1	na na realizację zadania pt. „Ogólnopolskie sympozjum hodowców i przetwórców bydła mięsnego” dotyczącego podniesienia konkurencyjności polskiej wołowiny	1		
<b>Razem:</b>				

2. Propozycja koncepcji realizacji zamówienia opisana szczegółowo w pkt. VII ppkt. 8.2 stanowi załącznik nr 1 do niniejszego formularza ofertowego.
3. Oświadczamy, że powyższa cena zawiera wszystkie koszty jakie poniesie Zamawiający w związku z realizacją zamówienia w przypadku wyboru niniejszej oferty.
4. Oświadczamy, że wykonamy całość przedmiotu zamówienia w terminie określonym w zapytaniu ofertowym.
5. Oświadczamy, że badanie ewaluacji efektywności wyników kampanii zostanie przeprowadzone przez niezależny podmiot badawczy posiadający doświadczenie w tej dziedzinie.
6. Jednocześnie oświadczamy, że:
- ✓ posiadamy status przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 6 marca 2018 roku Prawo przedsiębiorców (Dz.U. 2018 poz. 646.);
  - ✓ znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej poprawną i terminową realizację zamówienia;
  - ✓ posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie zapewniające poprawną i terminową realizację zamówienia;
  - ✓ dysponujemy odpowiednim potencjałem ludzkim zapewniającym poprawną i terminową realizację zamówienia;

- ✓ dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym gwarantującym poprawną i terminową realizację zamówienia;
- ✓ nie podlegamy wykluczeniu z procedury;
- ✓ akceptujemy warunki uczestnictwa w postępowaniu, określone w zapytaniu ofertowym.

.....

Miejsce i data

.....

(Imię, nazwisko, podpis, pieczęć)\*

\* Podpis osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu.

**Załącznik nr 2. Oświadczenie Oferenta o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym, do Zapytania ofertowego nr 08/06/2023**

**OŚWIADCZENIE**

Ja, niżej podpisany/a przystępując do Zapytania ofertowego nr 08/06/2023, oświadczam o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- A. uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- B. posiadaniu udziałów lub co najmniej 10% akcji;
- C. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- D. pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....  
Miejsce i data

.....  
(Imię, nazwisko, podpis, pieczęć)\*

\* Podpis osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu.