

Warszawa, 14 grudnia 2022 roku

Zapytanie ofertowe nr 11/12/2022

na dzierżawę powierzchni wystawienniczej wraz z obowiązkowymi kosztami dodatkowymi oraz przygotowanie szczegółowej koncepcji i realizacja działań w ramach kampanii pt. „Udział w targach FERMA 2023”.

I. ZAMAWIAJĄCY

Unia Producentów i Pracodawców Przemysłu Mięsnego
Al. Ujazdowskie 18 lok. 16, 00-478 Warszawa,
KRS 0000246895 / NIP 701-003-39-96 / REGON 140652872
Tel. /fax: +48 22 696 52 70, www.upemi.pl / e-mail: biuro@upemi.pl

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest:

1. Dzierżawa powierzchni wystawienniczej wielkości ok. 50 m² w układzie wyspowym lub z dostępem z 3 stron wraz ze wszystkimi obowiązkowymi kosztami dodatkowymi takimi jak m.in. pakiet marketingowy, ubezpieczenie stoiska, opłata rejestracyjna, sprzętanie stoiska, wpisowe, czy dostawa mediów tj. prąd, woda na targach FERMA odbywających się w dniach 24-26 lutego 2023 roku w Bydgoszczy w ramach projektu pt. „Udział w targach FERMA 2023”.
2. Przygotowanie szczegółowej koncepcji oraz realizacja działań w ramach projektu pt. „Udział w targach FERMA 2023”.

W ramach oferty należy przedstawić:

2.1 dwie (2) koncepcje projektu stoiska targowego nawiązującego do celów projektu. Każdy z projektów powinien uwzględniać następujące elementy:

- ✓ zabudowę podstawową na powierzchni 50 m²;
- ✓ zaplecze kuchenne przystosowane do obsługi stoiska wg. opisu projektu;
- ✓ miejsce do serwowania kawy i napojów;
- ✓ wyznaczone miejsca/stoliki dla gości;
- ✓ logotypy organizacji branżowych – Unii Producentów i Pracodawców Przemysłu Mięsnego oraz Krajowej Federacji Hodowców Drobiu i Producentów Jaj – załącznik nr 3
- ✓ informację o finansowaniu o następującej treści:

Projekt sfinansowany ze środków Funduszu Promocji Mięsa Drobiowego

2.2 dwie (2) propozycje projektów graficznych ulotki / broszury do 8 str. które powinny uwzględniać następujące elementy:

- ✓ przejrzystość i czytelność układu graficznego;
- ✓ trwałość wykonania, czyli jakość materiałów wykorzystanych do produkcji
- ✓ logotypy organizacji branżowych – Unii Producentów i Pracodawców Przemysłu Mięsnego oraz Krajowej Federacji Hodowców Drobiu i Producentów Jaj – załącznik nr 3
- ✓ informację o finansowaniu o następującej treści:

Projekt sfinansowany ze środków Funduszu Promocji Mięsa Drobiowego

- 2.3. Propozycję agendy dla ostatniego panelu pt. „Lepszy wróbel w garści niż gołąb na dachu” – o drobiu mniej poważnie (część interaktywna) FORUM HODOWLI DROBIU, Sobota 25 lutego 2023 (sala Lato) – agenda forum załącznik nr 4
- 2.4. Opis koncepcji wykonania obsługi kulinarnej ze wszystkimi elementami uwzględnionymi w zestawieniu rzeczowo finansowym w pkt. IV Budżet mówienia niniejszego zapytania ofertowego.

ZAŁOŻENIA PROJEKTU

Produkty objęte projektem: polskie mięso drobiowe oraz drób

Cele kampanii:

- ✓ dotarcie z informacjami o aktualnej sytuacji na rynku drobiu z zakresu ekonomii, strategii, marketingu, biotechnologii do 2000 hodowców i producentów drobiu odwiedzających targi FERMA
- ✓ zwiększenie wiedzy wśród producentów drobiu z zakresu najnowszych rozwiązań naukowych w biotechnologii i mikrobiologii (co przyczyni się do ograniczenia rozprzestrzeniania się m.in. salmonelli).

Cele zgodne z Funduszami Promocji:

FUNDUSZ PROMOCJI MIĘSA DROBIOWEGO

- ✓ Wzrost konkurencyjności polskiego drobiu oraz produktów z niego przetworzonych na rynku światowym oraz stworzenie pozytywnych warunków dla rozwoju eksportu.

GRUPY ODBIORCÓW KAMPANII

Działania będą skierowane do hodowców i producentów drobiu odwiedzających Targi Ferma 2023.

Potrzeby grupy docelowej:

- nowe rozwiązania ekonomiczne i technologiczne mające na celu optymalizację produkcji drobiu
- zwiększenie wiedzy w zakresie nowych rozwiązań biotechnologicznych i mikrobiologicznych w produkcji drobiu
- wymiana wiedzy i doświadczeń pomiędzy hodowcami i producentami drobiu.

DZIAŁANIA STANOWIĄCE PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

W ramach zadania przygotowane zostanie profesjonalne stoisko targowe reprezentujące polską branżę drobiarską. Stoisko będzie koncentrowało się wokół strefy spotkań, w której przedstawiciele branży będą wymieniali się doświadczeniami pomiędzy m.in. hodowcami drobiu czy przedstawicielami świata nauki. Na stoisku będą dystrybuowane materiały informacyjne i gadżety promocyjne, a także będzie ono wspierane przez strefę kulinarną mającą za zadanie zaprezentowanie wysokiej jakości produktów drobiowych oraz przygotowanie poczęstunku dla gości odwiedzających stoisko.

Międzynarodowe Targi FERMA BYDŁA oraz FERMA ŚWIŃ I DROBIU to wysoce specjalistyczne największe w Polsce targi branżowe przeznaczone dla hodowców bydła, trzody chlewnej oraz drobiu. Organizatorzy spodziewają się udziału blisko 250 wystawców z kraju i zagranicy, którzy zaprezentują bogatą ofertę wszystkiego, co niezbędne w chowie i hodowli zwierząt począwszy od genetyki poprzez pasze i systemy ich zadawania, leki i preparaty weterynaryjne, wyposażenie budynków inwentarskich (również ich projekty i budowę).

W 25-letniej historii imprezy, co roku niezwykle istotnym elementem była i jest konferencja naukowo-techniczna. 25 lutego 2023 zaplanowano konferencje panelowe pt. „Biznes i nauka w odpowiedzi na globalne trendy w branży drobiarskiej”. W czasie prezentacji i paneli dyskusyjnych eksperci z zakresu ekonomii strategii, praktycy oraz przedstawiciele świata nauki (biotechnologii i mikrobiologii) przedstawią dane nt. aktualnej sytuacji na rynku drobiarskim oraz możliwości rozwiązań biznesowych i technologicznych.

Wszystkie materiały wytworzone w Kampanii muszą posiadać informację o finansowaniu z Funduszu Promocji Mięsa Drobiowego jak również powinny być opatrzone logotypami organizacji branżowych działających we współpracy w tym projekcie.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: styczeń – marzec 2023 r.
Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia.

IV. BUDŻET ZAMÓWIENIA

Maksymalny budżet dla przedmiotu zamówienia **285 030,00 zł (słownie: dwieście osiemdziesiąt pięć tysięcy trzydzieści złotych i 00 groszy) brutto** i obejmuje następujące pozycje kosztowe:

Wykaz kosztów kwalifikowalnych – zgodnie z załącznikiem do rozporządzenia		Szczegółowy wykaz kosztów	Szczegółowa kalkulacja kosztów	
			Łącznie netto	Łącznie brutto
przygotowanie stoisk i materiałów informacyjno-promocyjnych	Zabudowa targowa stoiska 50 m ² (w tym m. in. wydruki wieloformatowe, konstrukcja, meble wyposażenie, oświetlenie etc.)	100 000,00	123 000,000	
	Wykonanie projektu graficznego i technicznego stoiska targowego	3 000,00	3 690,00	
	projekt graficzny wraz z wydrukiem/produkcją kompletu materiałów informacyjno-promocyjnych do oznakowania konferencji (w tym m.in. ścianki prasowe, roll-upy)	10 000,00	12 300,00	
	Projekt graficzny wraz z wydrukiem ulotek/broszur informacyjno-promocyjnych	15 000,00	18 450,00	
	Gadżety targowe i konferencyjne (np. pendrive, ładowarki USB, słuchawki)	20 000,00	24 600,00	
	Prezentacja multimedialna do wyświetlania na stoisku	3 000,00	3 690,00	
	udział w pokazach, wystawach i targach	Dzierżawa powierzchni wystawienniczej około 50 m ² wraz z opłatami obowiązkowymi m.in. opłata rejestracyjna, przyłącza wody i prądu, opłata manipulacyjna, wpis do katalogu, karty parkingowe etc.)	24 390,24	30 000,00
organizacja szkoleń i konferencji	Organizacja konferencji na około 60 osób (w tym.in. wynajem sali, nagłośnienia, sprzęt multimedialny, przerwa kawowa ciągła)	6 097,56	7 500,00	
wynagrodzenie dostawcy towarów lub usług, niezbędnych do realizacji zadania	Organizacja zaplecza kuchennego/strefy kulinarnej (w tym m.in. wynajem sprzętu gastronomicznego, zakup produktów spożywczych)	20 325,20	25 000,00	
	Wynagrodzenie dla kucharzy	6 504,07	8 000,00	
	Wynagrodzenie dla hostess	1 788,62	2 200,00	
	Wynagrodzenie dla prelegentów/ekspertów	16 260,16	20 000,00	
koszt w przypadku realizacji zadania poza siedzibą podmiotu wykorzystującego środki finansowe funduszu	podróży samolotem w klasie ekonomicznej, koleją lub innym publicznym środkiem transportu w I lub II klasie			
	zakwaterowania	Zakwaterowanie (15 osobonoclegów wg. stawek hotelowych)	5 365,85	6 600,00

	pobytu w miejscu realizacji operacji, w tym wyżywienia, przejazdów, połączeń telefonicznych			
		SUMA	231 731,70	285 030,00

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy Kodeks cywilny z dnia 23 kwietnia 1964 r. (Dz.U. poz. 1025 z dnia 29.05.2018 r. z późn. zm.) art. 70¹ - 70⁵, z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji.
2. Postępowanie prowadzone zostanie jednoetapowo i obejmie:
 - a) opublikowanie zaproszenia do składania ofert,
 - b) komisyjne otwarcie ofert,
 - c) ocenę złożonych ofert,
 - d) wybór najkorzystniejszej oferty.
3. Postępowanie prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
4. Postępowanie prowadzi się w języku polskim.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia części zamówienia podwykonawcom.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia procedury lub wydłużenia terminów o czym niezwłocznie poinformuje Oferentów.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia postępowania bez wyboru żadnej oferty bez podawania przyczyny.
10. Niniejsze postępowanie w trybie zapytania ofertowego nie stanowi zobowiązania do zawarcia umowy.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Oferenci, którzy:
 - a) nie podlegają wykluczeniu
 - b) spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. Ocena spełnienia warunków przeprowadzona będzie w oparciu o złożone przez Oferentów oświadczenia i inne dokumenty.
3. W postępowaniu ofertowym mogą brać udział Oferenci spełniający następujące warunki formalno-prawne:
 - a) posiadają status przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 6 marca 2018 roku Prawo przedsiębiorców (Dz.U. 2018 poz. 646.);
 - b) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie umowy;
 - c) dysponują odpowiednim potencjałem ludzkim;
 - d) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym;
 - e) posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej;
 - f) nie podlegają wykluczeniu z procedury.

4. Z niniejszej procedury wyklucza się:

- a) Oferentów, w stosunku, do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Oferentów, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- b) Oferentów, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania.

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy sporządzić na załączonym druku „Formularz ofertowy” dla całości zamówienia (Załącznik 1) w formie pisemnej w języku polskim, który powinien zostać podpisany przez osoby* upoważnione. **Brak poprawnie wypełnionego Formularza skutkuje odrzuceniem oferty.** Jeżeli do postępowania przystępuje konsorcjum firm, komplet dokumentów składa jego lider, który zobowiązany jest również dostarczyć umowę konsorcjum. Wyjątek stanowią dokumenty opisane w pkt. 8.1 lit. a – c.
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane Załączniki, które powinny zostać podpisane przez osoby upoważnione*. **Brak jakiegokolwiek, poprawnie wypełnionego załącznika skutkuje odrzuceniem oferty.**
3. Każdy z Oferentów ma prawo do złożenia jednej oferty na całość zamówienia. Złożenie dwóch ofert na zamówienie skutkować będzie odrzuceniem Wykonawcy w zamówieniu.
4. Wszystkie dokumenty w tym kopie dokumentów muszą być podpisane, poświadczane za zgodność z oryginałem przez osobę podpisującą ofertę (osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy).
5. Osoba podpisująca ofertę z załącznikami musi być osobą upoważnioną – za osobę/ osoby upoważnioną/e uznaje się osobę/y figurującą/e w rejestrach do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu, dołączonym do oferty.
6. Wymaga się, aby dokumenty składające się na ofertę miały strony ponumerowane oraz były połączone w sposób trwały.
7. Wszystkie miejsca, w których Oferent naniósł zmiany powinny być podpisane przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta.
8. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:
 - 8.1. **Dokumenty potwierdzające posiadanie statusu przedsiębiorcy** oraz fakt, że sytuacja ekonomiczna i finansowa zapewni prawidłową realizację zamówienia, zawierające:
 - a) **aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego** albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu do składania ofert. Jeżeli Oferenci wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia powyższy dokument składa każdy z konsorcjantów.
 - b) **aktualne zaświadczenie o niezaleganiu ze składkami do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych**, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu do

składania ofert. Jeżeli Oferenci wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia powyższy dokument składa każdy z konsorcjantów.

- c) **aktualne zaświadczenie o niezaleganiu ze zobowiązaniami do Urzędu Skarbowego**, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu do składania ofert. Jeżeli Oferenci wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia powyższy dokument składa każdy z konsorcjantów.
- d) **ubezpieczenie od zawodowej odpowiedzialności cywilnej** - aktualna polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Oferent jest ubezpieczony od zawodowej odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę co najmniej 250 000,00 PLN (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych) oraz potwierdzenie opłacenia polisy. Jeżeli Oferenci wspólnie w ramach konsorcjum ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten składa lider konsorcjum, bądź grupa konsorcjantów na wspólną kwotę równą 250 000,00 PLN.
- e) **umowę konsorcjum (jeżeli dotyczy)** – umowa cywilno-prawna ze wskazaniem lidera upoważnionego do reprezentowania konsorcjum oraz szczegółowego zakresu obowiązków każdego z konsorcjantów.

8.2 **Koncepcję kreatywną** składającą się z :

8.2.1 dwie (2) koncepcje projektu stoiska targowego nawiązującego do celów projektu.

Każdy z projektów powinien uwzględniać następujące elementy:

- zabudowę podstawową na powierzchni 50 m²;
- zaplecze kuchenne przystosowane do obsługi stoiska wg. opisu projektu;
- miejsce do serwowania kawy i napojów;
- wyznaczone miejsca/stoliki dla gości;
- logotypy organizacji branżowych – Unii Producentów i Pracodawców Przemysłu Mięsnego oraz Krajowej Federacji Hodowców Drobiu i Producentów Jaj – załącznik nr 3
- informację o finansowaniu o następującej treści:

Projekt sfinansowany ze środków Funduszu Promocji Mięsa Drobiowego

8.2.2 dwie (2) propozycje projektów graficznych ulotki / broszury do 8 str. które powinny uwzględniać następujące elementy:

- przejrzystość i czytelność układu graficznego;
- trwałość wykonania, czyli jakość materiałów wykorzystanych do produkcji
- logotypy organizacji branżowych – Unii Producentów i Pracodawców Przemysłu Mięsnego oraz Krajowej Federacji Hodowców Drobiu i Producentów Jaj – załącznik nr 3
- informację o finansowaniu o następującej treści:

Projekt sfinansowany ze środków Funduszu Promocji Mięsa Drobiowego

8.2.3 Propozycję agendy dla ostatniego panelu pt. „Lepszy wróbel w garści niż gołąb na dachu” – o drobiu mniej poważnie (część interaktywna) FORUM HODOWLI DROBIU, Sobota 25 lutego 2023 (sala Lato) – agenda forum załącznik nr 4

- 8.2.4 Opisu koncepcji wykonania obsługi kulinarnej ze wszystkimi elementami uwzględnionymi w zestawieniu rzeczowo finansowym w pkt. IV Budżet zamówienia niniejszego zapytania ofertowego.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzania modyfikacji w ramach koncepcji i propozycji objętych wybraną ofertą.

VIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

- Ofertę w formie papierowej należy dostarczyć w zaklejonej kopercie z tytułem: **„Odpowiedź na zapytanie nr 11/12/2022”** do Zamawiającego na wskazany adres siedziby Zamawiającego - Unia Producentów i Pracodawców Przemysłu Mięsnego, Al. Ujazdowskie 18 lok. 16, 00-478 Warszawa **w terminie do dnia 29 grudnia 2022 r. do godziny 10.00.** Liczy się data wpłynięcia oferty do biura Zamawiającego.
- Zamawiający dopuszcza złożenie oferty w formie elektronicznej jako zeskanowanych podpisanych dokumentów w pliku / plikach pdf. Ofertę w formie elektronicznej należy przesać na maila – a.krzyzak@upemi.pl z tytułem: **„Odpowiedź na zapytanie nr 11/12/2022 w terminie do dnia 29 grudnia 2022 r. do godziny 10.00.** Liczy się data i godzina wpłynięcia oferty na serwer Zamawiającego.
- Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
- W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie: www.upemi.pl

IX. OCENA OFERT

- Złożone oferty zostaną ocenione pod względem stawianych im warunków udziału w postępowaniu określonym w Zapytaniu.
- W przypadku gdy oferta nie spełni któregokolwiek z warunków udziału w postępowaniu (brak formularza ofertowego oraz załączników, brak podpisów osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy) niniejszego zapytania ofertowego – oferta zostanie odrzucona. Z tytułu odrzucenia oferty, Oferentom nie przysługują żadne roszczenia przeciw Zamawiającemu. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta wynosi łącznie 100 pkt.
- Przy wyborze najkorzystniejszej oferty spełniającej kryteria formalne Zamawiający będzie kierować się **kryteriami oceny oferty:**

KRYTERIUM	MAX. LICZBA PUNKTÓW
1. CENA	45
2. KONCEPCJA STOISKA TARGOWEGO	25
3. KONCEPCJA ULOTKI / BROSZURY	10
4. PROPOZYCJA AGENDY PANELU DYSKUSYJNEGO	10
5. KONCEPCJA OBSŁUGI KULINARNEJ	10

- 1.1. **CENA** - w tym kryterium Zamawiający przydzieli każdej badanej ofercie odpowiednią liczbę punktów wg wzoru nr 1. Oferent, który zaproponuje najniższą cenę otrzyma 45 punktów, natomiast pozostali Oferenci odpowiednio mniej punktów według wzoru 1 zamieszczonego poniżej:

$$C = \frac{C \text{ min}}{C_x} \times 45 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – liczba punktów za kryterium „cena”;

C min – najniższa cena wynikająca ze złożonych ofert;

Cx – cena oferty badanej.

- 1.2. **KONCEPCJA STOISKA TARGOWEGO** - w tym kryterium Zamawiający przydzieli każdej badanej ofercie odpowiednią liczbę punktów (**maksymalnie 25**) w oparciu o następujące kryteria:

- ✓ funkcjonalność rozwiązań konstrukcyjnych,
- ✓ jakość rozwiązań zastosowanych na stoisku,
- ✓ efektywność wykorzystania przestrzeni,
- ✓ atrakcyjność wizualną stoiska,
- ✓ zgodność koncepcji graficznej z celami projektu.

- 1.3. **KONCEPCJA ULOTKI/ BROSZURY** - w tym kryterium Zamawiający przydzieli każdej badanej ofercie odpowiednią liczbę punktów (**maksymalnie 10**) w oparciu o następujące kryteria:

- ✓ atrakcyjność szaty graficznej i jej spójność z założeniami projektu,
- ✓ efektywność prezentacji treści merytorycznej

- 1.4. **PROPOZYCJA AGENDY PANELU DYSKUSYJNEGO** - w tym kryterium Zamawiający przydzieli każdej badanej ofercie odpowiednią liczbę punktów (**maksymalnie 10**) w oparciu o następujące kryteria:

- ✓ sposób zapewnienia aktywnego uczestnictwa zgromadzonych uczestników FORUM (2 propozycje),
- ✓ propozycja gościa specjalnego (2 propozycje gościa) wraz z opisem jego dotychczasowego dorobku, a także proponowanym tematem wystąpienia specjalnego
- ✓ opis dodatkowych działań (2 propozycje) wzmacniające atrakcyjność wydarzenia

- 1.5. **KONCEPCJA OBSŁUGI KULINARNEJ** - w tym kryterium Zamawiający przydzieli każdej badanej ofercie odpowiednią liczbę punktów (**maksymalnie 10**) w oparciu o następujące elementy:

- ✓ Zakres i kompleksowość sposobu obsługi kulinarnej
- ✓ Atrakcyjność propozycji menu

X. WYBÓR I OGŁOSZENIE ZWYCIĘZCY

1. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która otrzyma największą liczbę punktów.
2. Wybór i ogłoszenie wybranego Oferenta nastąpi w terminie do 10 dni roboczych liczonych od dnia zakończenia przyjmowania ofert.
3. Zamawiający poinformuje Oferentów, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty w zamówieniu.

XI. OSOBY UPRAWNIONE DO UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO

Ewentualne pytania proszę kierować do pani Agnieszki Krzyżak – Karniło e-mail: a.krzyzak@upemi.pl.

XII. WARUNKI SZCZEGÓLNE

1. Termin związania ofertą powinien wynosić 60 dni od dnia jej złożenia.
2. W cenie usługi Wykonawca zobowiązany jest ująć wszystkie przewidywalne koszty związane z realizacją zamówienia szczegółowo wskazane w niniejszym Zapytaniu oraz wszystkie koszty wynikające z zapisów niniejszego zapytania ofertowego, bez których realizacja zamówienia nie byłaby możliwa.
3. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia. Odpowiedzialność za prawidłową realizację zamówienia ponosi Wykonawca.
4. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności, ani jakichkolwiek kosztów związanych z przygotowaniem oferty przez Oferenta, a w szczególności związanych z przystąpieniem do procesu ofertowego, przygotowaniem i złożeniem oferty, przygotowaniem do zawarcia umowy.
5. Zamawiający zastrzega, że realizacja projektu będzie przebiegała w etapach, z których każdy będzie miał minimum 3 miesiące.
6. Rozliczanie działań zrealizowanych w danym etapie będzie realizowane na koniec etapu w oparciu o przekazane dokumenty i obszerny materiał dowodowy potwierdzające należyte wykonanie działań (zdjęcia i/lub nagrania, egzemplarze wytworzonych materiałów, inne materiały, adekwatne do charakteru działania).
7. Zamawiający zastrzega, iż wszystkie materiały wytworzone w ramach projektu objętego niniejszym zapytaniem ofertowym będą musiały zawierać informację o źródle finansowania, której treść zostanie przekazana wybranemu Wykonawcy.
8. W przypadku, gdy projekt nie uzyska finansowania ze środków Funduszy Promocji, nie będzie realizowany i Oferentom nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.

XIII. ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy dla zamówienia.
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie Oferenta o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym.
3. Załącznik nr 3 – logotypy organizacji branżowych
4. Załącznik nr 4 – Agenda Forum

Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego nr 11/12/2022

Formularz ofertowy

Nazwa i adres oferenta:

.....
.....

Numer telefonu: e-mail:

NIP..... REGON

W odpowiedzi na Zapytanie ofertowe

1. Oświadczamy, że oferujemy wykonanie zamówienia w określonej kwocie:

Lp.	Podmiot zamówienia	ilość	Cena netto	Cena brutto
1	na dzierżawę powierzchni wystawienniczej wraz z obowiązkowymi kosztami dodatkowymi oraz przygotowanie szczegółowej koncepcji i realizację działań w ramach kampanii pt. „Udział w targach FERMA 2023”	1		
Razem:				

2. Propozycja koncepcji realizacji zamówienia opisana szczegółowo w pkt. VII ppkt. 8.2 stanowi załącznik nr 1 do niniejszego formularza ofertowego.
3. Oświadczamy, że powyższa cena zawiera wszystkie koszty jakie poniesie Zamawiający w związku z realizacją zamówienia w przypadku wyboru niniejszej oferty.
4. Oświadczamy, że wykonamy całość przedmiotu zamówienia w terminie określonym w zapytaniu ofertowym.
5. Jednocześnie oświadczamy, że:
- ✓ posiadamy status przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 6 marca 2018 roku Prawo przedsiębiorców (Dz.U. 2018 poz. 646.);
 - ✓ znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej poprawną i terminową realizację zamówienia;
 - ✓ posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie zapewniające poprawną i terminową realizację zamówienia;
 - ✓ dysponujemy odpowiednim potencjałem ludzkim zapewniającym poprawną i terminową realizację zamówienia;

- ✓ dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym gwarantującym poprawną i terminową realizację zamówienia;
- ✓ nie podlegamy wykluczeniu z procedury;
- ✓ akceptujemy warunki uczestnictwa w postępowaniu, określone w zapytaniu ofertowym.

.....

Miejsce i data

.....

(Imię, nazwisko, podpis, pieczęć)*

* Podpis osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu.

Załącznik nr 2. Oświadczenie Oferenta o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym, do Zapytania ofertowego nr 11/12/2022

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany/a przystępując do Zapytania ofertowego nr 11/12/2022, oświadczam o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- A. uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- B. posiadaniu udziałów lub co najmniej 10% akcji;
- C. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- D. pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
Miejsce i data

.....
(Imię, nazwisko, podpis, pieczęć)*

* Podpis osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu.

Załącznik nr 3. Logotypy organizacji branżowych



Załącznik nr 4. Agenda Forum

Biznes i nauka w odpowiedzi na globalne trendy w branży drobiarskiej?

Krajowa Federacja Hodowców Drobiu i Producentów Jaja

Unia Producentów i Pracodawców Przemysłu Mięsnego

Jak budować odporność polskiego rynku drobiu?

1. Co mówią liczby i trendy? Polskie drobiarstwo oczami ekonomistów, praktyków i specjalistów marketingu i PR.

11.00 – 11.15 Rynek drobiu na świecie i w Polsce - Magdalena Kowalewska, Analityk Sektora Food&Agri BNP Paribas Bank Polska S.A.

11.15 – 11.45 Panel dyskusyjny:

Magdalena Kowalewska - Analityk Sektora Food&Agri BNP Paribas Bank Polska S.A.

Agnieszka Jamiołkowska – Dyrektor Zarządzający Unii Producentów i Pracodawców Przemysłu Mięsnego

Dariusz Goszczyński - Prezes Zarządu Krajowa Rada Drobiarstwa – Izba Gospodarcza

Marcin Januskiewicz – Createandproduction

2. Czy sektor jest gotowy wytoczyć walkę presji cenowej poprzez jakość i innowacje?

11.45 – 12.00 Co możemy robić inaczej – budowanie zwinnych strategii polskich firm drobiarskich na rynkach lokalnych i globalnych? – Paweł Podstawka - Prezes Krajowej Federacji Hodowców Drobiu i Producentów Jaj

12.00 – 12.30 Panel dyskusyjny:

Paweł Podstawka - Prezes Krajowej Federacji Hodowców Drobiu i Producentów Jaj

Jolanta Ciechomska – Kierownik Systemu QAQP Unia Producentów i Pracodawców Przemysłu Mięsnego

Daniel Olszewski – Bezpieczna Ferma

Monika Michalczyk – Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego

3. Czy decyzje o sposobie chowu drobiu są zawsze racjonalne i oczywiste?

12.30 – 12.45 Biotechnologia w służbie drobiarstwa – prof. dr Alicja Węgrzyn Uniwersytet Gdański

12.45 – 13.15 Immunologia w stadach drobiu dr Adam Latała Laboratorium mikrobiologiczne

4. Lepszy wróbel w garści niż gołąb na dachu

13.15 – 14.00 Część interaktywna – o drobiu mniej poważnie